

COMUNE DI CLAUT

PROVINCIA DI PORDENONE

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO

APPROVAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA DI EDILIZIA, URBANISTICA, PAESAGGISTICA
ENERGIA, CARBURANTE E TELECOMUNICAZIONI CON DECORRENZA 1^ MARZO 2014.

L'anno duemilaquattordici
il giorno venticinque
del mese di febbraio
alle ore 12,00

Si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

STURAM GIONATA	- Sindaco
MARTINI CRISTINA	- Vice Sindaco
DELLA VALENTINA	- Assessore
PILUTTI GABRIELE	- Assessore

Assiste il Segretario Comunale

RIGO AVV.TO CRISTIANA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la Presidenza il Sig.

STURAM GIONATA

Nella sua qualità di Sindaco ed invita i presenti a deliberare in merito al sopra indicato oggetto.

Inviata alla Prefettura
di Pordenone

Li _____

Prot. _____

Comunicata ai
Capi Gruppo
Consiliari

Li 26.02.2014

Prot. 870

OGGETTO: APPROVAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA DI EDILIZIA, URBANISTICA, PAESAGGISTICA, ENERGIA, CARBURANTI E TELECOMUNICAZIONI CON DECORRENZA 1^ MARZO 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

RICORDATO che il D. L. n. 8 del 18/01/1993 convertito in Legge 19/03/1993 nr. 68 che istituisce all'articolo 10 comma 10 i diritti di segreteria da applicare ad alcuni atti della Pubblica Amministrazione in materia di edilizia e urbanistica fissando importi minimi e massimi;

ATTESO che il Comune di Claut non ha mia provveduto in maniera autonoma a fissare gli importi dei diritti di cui sopra applicando gli importi minimi;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere ad adeguare gli importi dei diritti di segreteria anche al fine di renderli uniformi rispetto i Comuni confinanti;

ATTESO inoltre che la L.R. 26/2012 modificando la L.R. 19/2009 "Codice regionale dell'edilizia" ha introdotto l'applicazione della Segnalazione certificata di Inizio attività (SCIA) comportando che gli attuali interventi edilizi soggetti a DIA "semplice" transitino nel campo applicativo della SCIA e conseguentemente anche i corrispondenti diritti di segreteria;

RICORDATO inoltre che la L. R. 19/2012 prevede in capo ai Comuni i seguenti procedimenti:

- autorizzazioni per l'installazione e l'esercizio di impianti e depositi di stoccaggio di oli minerali di capacità inferiore o uguale a 3.000 mc, esclusi impianti e depositi dotati di oleodotti, compresi i relativi adempimenti in materia di GPL , nonché all'esercizio dell'attività di distribuzione e vendita di GPL in recipienti;
- le procedure abitative semplificate (PAS) e le comunicazioni di inizio dei lavori relative agli impianti e infrastrutture energetiche, di cui all'articolo 16 della L.R. 19/2012 (per questi procedimenti, l'articolo 15 comma 10 della L.R. 19/2012 stabilisce che i Comuni possono richiedere le spese per le attività istruttorie tecniche, amministrative e per le conseguenti necessità logistiche e operative, ivi comprese le spese per le eventuali consulenze di professionalità esterne alla pubblica amministrazione, con le modalità e i limiti stabiliti al comma 11 della precitata legge regionale);
- le autorizzazioni uniche per gli impianti di distribuzione carburanti sulla rete stradale di cui all'articolo 35 della precitata legge regionale;

RICORDATO inoltre che la L.R. 3/2011 prevede in capo ai Comuni le funzioni per il rilascio delle autorizzazioni e al ricevimento delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA) per l'installazione e la modifica di impianti per la radiodiffusione televisiva e sonora e in materia di telefonia mobile e banda larga ed il ricevimento delle comunicazioni per la modifica e/o installazione di nuovi impianti fissi di telecomunicazioni con potenza in singola antenna inferiore a 5 KW;

RICORDATO ancora che il DM 5/05/2011 nell'allegato 3/A lettera C prevede il rilascio, a richiesta, di una dichiarazione del Comune competente che attesta il titolo abilitativo presentato è idoneo alla realizzazione dell'impianto di energia rinnovabile;



VISTE le nuove tabelle predisposte del servizio edilizia privata ed urbanistica relative ai diritti di segreteria che saranno applicati a decorrere **dal 1^ marzo 2014**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile di cui all'articolo 49 del TUEL ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto Comunale ;

VISTA la L. R. n. 21/2003 e successive modificazione;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di richiamare le premesse del presente provvedimento ad ogni effetto di legge;
2. di approvare la seguente tabella di adeguamento dei diritti di segreteria in materia di edilizia, urbanistica, procedure di cui all'art. 16 della L.R. 19/2011, attestazioni di cui al D.M. 05/05/2011, nonché per i diritti di segreteria per le procedure di cui alla L.R. 3/2011:

Tipologia pratica presentata	Euro
Certificati destinazioni urbanistica CDU fino a 5 mappali	15,00
Certificati destinazioni urbanistica CDU oltre a 5 mappali	30,00
DIA o SCIA anche in variante	50,00
Comunicazione attività edilizia libera (obbligatoria)	25,00
Permesso di costruire	80,00
Rinnovo permesso di costruire	80,00
Variante al permesso di costruire	80,00
Voltura permesso di costruire	25,00
Certificato di agibilità e idoneità alloggiativa	25,00
Autorizzazione paesaggistica	50,00
Accesso agli atti	15,00
Autorizzazione allo scarico	15,00
Autorizzazioni varie (precario, carburanti, telecomunicazioni, ecc)	25,00
Stampa documenti trasmessi via PEC formato A4	3,50 a foglio
Stampa documenti trasmessi via PEC altri formati	Al costo

3. di stabilire che i diritti di segreteria così come determinati dal presente provvedimento dovranno essere applicati con decorrenza dal **1^ marzo 2014**;
4. di dare atto che al versamento dei diritti si dovrà provvedere in via anticipata prima della presentazione della pratica all'ufficio protocollo del Comune con le seguenti modalità:
 - ✓ versamento diretto presso il tesoriere comunale;
 - ✓ versamento diretto sul conto corrente postale intestato al Comune di Claut;

- ✓ versamento telematico sui precitati conti correnti (IBAN pubblicato sulla sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Claut);
- 5. di dare atto che dalla data del 1^ marzo 2014 non sarà più possibile provvedere al versamento dei diritti di segreteria direttamente presso il Comune;
- 6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11.12.2003, n. 21, come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 24.05.2004, N.17.

Si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000

PER LA REGOLARITA' TECNICA
Il Responsabile di Servizio
f.to Rigo avv.to Cristiana

PER LA REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile di Servizio
f.to dott. Matteo Facca

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Sturam Gionata

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv.to Cristiana Rigo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 attesto che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale in data odierna e vi rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Li 26.02.2014

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Facca dott. Matteo

ORDINARIO

Ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. n. 21/2003 attesto che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale

dal _____ al _____.

Li

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Facca dott. Matteo

ATTESTATO DI ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 25/02/2014:

ai sensi L.R. 21/2003, art. 1, commi 15 e 19 (compiuta pubblicazione)

ai sensi L.R. 21/2003, art. 1, comma 19 (immediatamente eseguibile)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv.to Cristiana Rigo

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott. Matteo Facca